

## Nabór dzieci do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2017/2018

### Zasady naboru

- **Prowadzenie szkół przez Miasto Mińsk Mazowiecki jest zadaniem własnym gminy, dlatego do mińskich szkół podstawowych przyjmowane są dzieci zamieszkałe w Mińsku Mazowieckim.** Dzieci sześciolatnie i siedmioletnie spoza Miasta Mińsk Mazowiecki będą mogły być przyjmowane w rekrutacji uzupełniającej, w miarę wolnych miejsc.
- O przyjęciu dziecka do szkoły podstawowej **NIE decyduje** kolejność zgłoszeń!!!
- **W naborze do klas I biorą udział:**
  - **dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2010r) – objęte obowiązkiem szkolnym,**
  - **dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2011r.)- zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało w wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.**
- Wszystkie dzieci z w/w roczników mają zapewnione miejsce w szkole podstawowej zgodnie z obwodem zamieszkania.
- Rekrutacja dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziału integracyjnego odbywa się z wykorzystaniem systemu informatycznego. Utworzenie klasy pierwszej integracyjnej planuje się w Szkole Podstawowej Nr 6 przy ul. Sosnkowskiego 1.

### **I. PRZEBIEG NABORU**

Elektroniczny nabór do klas pierwszych szkół podstawowych trwa

**od 18 kwietnia 2017 r. od godz. 8.00 do 5 maja 2017 r. do godz. 15.00,**

#### **ETAP wstępny – Informator**

Po wejściu do systemu poprzez link: [minskmaz.elemento.pl](http://minskmaz.elemento.pl) znajdujący się na stronie [www.minsk-maz.pl](http://www.minsk-maz.pl) w zakładce: Rekrutacja do miejskich placówek oświatowych/Rekrutacja do miejskich szkół podstawowych dostępna jest oferta edukacyjna wszystkich miejskich Szkół Podstawowych, terminy, zasady, instrukcje i pliki do pobrania.

#### **ETAP I – Rodzice/opiekunowie dzieci mieszkających na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki podejmują decyzję, wybierając jedną z 3 możliwości:**

- a) Dziecko będzie uczęszczać do szkoły podstawowej obwodowej, gdzie ma zagwarantowane miejsce;
- b) Dziecko kandyduje do szkoły (szkół ) poza obwodem;
- c) Dziecko będzie uczęszczać do szkoły poza terenem Miasta Mińsk Mazowiecki lub do szkoły podstawowej salezjańskiej.

#### **ETAP II – Postępowanie Rodzica/opiekuna po podjęciu decyzji:**

**Ad. a)** Dziecko będzie uczęszczać do szkoły podstawowej obwodowej – należy na stronie [minskmaz.elemento.pl](http://minskmaz.elemento.pl) wprowadzić nr PESEL i nacisnąć Wprowadź formularz. Po przejściu do etapu Wybór placówek należy wybrać wskazaną w systemie\* szkołę obwodową. Jeśli decyzja o potwierdzeniu szkoły obwodowej jest ostateczna należy po przejściu wszystkich kroków uzupełniania „Zgłoszenia przyjęcia” wydrukować je (Pobierz wniosek/zgłoszenie jako plik PDF) i najpóźniej do 5 maja do godziny 15.00, złożyć w szkole obwodowej. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata .

\*Uwaga:

- ❖ W systemie dziecka przypisana jest szkoła obwodowa według miejsca zameldowania zgodnie z listami z ewidencji ludności.
- ❖ W przypadku zamieszkiwania w obwodzie innej szkoły niż wynika to z meldunku Rodzic udaje się do szkoły obwodowej, w której składa Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata (*druk do pobrania ze strony rekrutacji*). Szkoła dopisuje dziecko do obwodu swojej szkoły zgodnie z miejscem faktycznego zamieszkania ucznia.
- ❖ Jeżeli dziecko jest zamieszkałe w Mińsku Mazowieckim, ale niezameldowane Rodzic musi udać się do szkoły w której obwodzie dziecko faktycznie zamieszkuje celem dopisania dziecka do listy uczniów obwodowych tej szkoły poprzez złożenie Oświadczenia o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata (*druk do pobrania ze strony rekrutacji*). Brak przypisania dziecka szkoły obwodowej będzie równoznaczny z traktowaniem go jak dziecka zamieszkałego poza Miastem Mińsk Mazowiecki.

**Ad. b)** Dziecko kandyduje do szkoły (szkół) poza obwodem – należy na stronie [minskmaz.elemento.pl](http://minskmaz.elemento.pl) wprowadzić nr PESEL i nacisnąć Wprowadź formularz. Dalej należy postępować zgodnie z instrukcjami na ekranie (szczegółowy opis zawarty w instrukcji dostępnej do pobrania w zakładce „Pliki do pobrania i instrukcje”). Rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do trzech szkół poza obwodem. System narzuca konieczność dopisania do listy wybranych placówek szkoły obwodowej, co oznacza, że dziecko ma w niej zagwarantowane miejsce w przypadku nie dostania się do żadnej wybranej szkoły spoza obwodu. Jeśli decyzja o wyborze szkół poza obwodem jest ostateczna należy po przejściu wszystkich kroków uzupełniania „Wniosku o przyjęcie” wydrukować je (Pobierz wniosek/zgłoszenie jako plik PDF) i najpóźniej do 5 maja do godziny 15.00, złożyć w szkole pierwszego wyboru wraz z wymaganymi dokumentami (druki oświadczeń w zakładce „Pliki do pobrania i instrukcje”).

#### KRYTERIA W REKRUTACJI OTWARTEJ

Kryteria przyjęcia kandydata do pierwszej klasy szkoły podstawowej, gdy dysponuje wolnymi miejscami	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów (poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata).
Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym na który prowadzony jest nabór będzie kontynuowało naukę w placówce wskazanej na 1 miejscu listy preferencji.	8	-
Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni albo rodzic/opiekun prawny mieszkają/a w Mińsku Mazowieckim i rozliczają/a podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim	4	Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO).
Kandydat, którego członkowie rodziny zamieszkali w obwodzie placówki zapewnią mu opiekę w przypadku, kiedy rodzice/prawni opiekunowie pracują (w wymiarze pełnego etatu)/studiują/uczą się (w systemie dziennym).	2	Oświadczenie o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców (lub samotnego rodzica) i w związku z tym o sprawowaniu opieki przez członka rodziny kandydata zamieszkałego w obszarze placówki. ( <i>druk do pobrania ze strony rekrutacji</i> )
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	1	Kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. ( <i>druk do pobrania ze strony rekrutacji</i> )

- ❖ Uwaga: **Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".**

**Ad. c)** Dziecko będzie uczęszczało do szkoły podstawowej poza terenem Miasta Mińsk Mazowiecki lub do szkoły salezjańskiej– Rodzic zobowiązany jest poinformować osobiście (poza systemem) o swojej decyzji szkołę obwodową dziecka (druk oświadczenia na stronie miasta oraz w systemie w zakładce „Pliki do pobrania i instrukcje”).

UWAGA: Jeżeli Rodzic nie ma możliwości skorzystania z komputera z dostępem do Internetu: w przypadku decyzji a) udaje się do szkoły obwodowej, w przypadku decyzji b) do szkoły pierwszego wyboru. Od 18 kwietnia w placówkach będą dostępne formularze, które rodzic wypełni ręcznie i po złożeniu wymaganych dokumentów zostanie wprowadzony do systemu przez pracownika szkoły.

### **ETAP III - Listy dzieci zakwalifikowanych do szkoły podstawowej**

**W dniu 19 maja 2016 r. do godz. 12.00** placówki ogłaszają listy dzieci zakwalifikowanych. Wyniki rekrutacji rodzic może sprawdzić:

- w placówce
- logując się na stronie internetowej dla rodziców
- otrzymując informację o wyniku rekrutacji na pocztę elektroniczną (w przypadku podania adresu poczty elektronicznej we wniosku).

### **ETAP IV - Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej**

Jeżeli dziecko znalazło się na liście dzieci zakwalifikowanych, to rodzic w terminie **od 19 maja do 23 maja 2017 r. do godz. 15.00** musi udać się do tej placówki i potwierdzić wolę umieszczenia w niej dziecka w postaci pisemnego oświadczenia

### **ETAP V – W dniu 24 maja 2017 r. do godz. 12.00 – publikacja ostatecznych list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

### **ETAP VI – Procedura odwoławcza**

- Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia – w terminie do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

- Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia – do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

- Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia – do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia – do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

### **ETAP VII – Ewentualna rekrutacja uzupełniająca**

Rekrutacja uzupełniająca odbywać się będzie **od 16 sierpnia 2017r. od godz. 8.00 do 18 sierpnia 2017r. do godziny 15.00 według kryteriów obowiązujących podczas rekrutacji pierwszego naboru z tym, że w naborze będą mieli możliwość uczestniczyć kandydaci spoza Miasta Mińsk Mazowiecki.** Rodzice składają wniosek bezpośrednio w szkole, która dysponuje wolnymi miejscami (poza systemem).

UWAGA: Dziecko, które w roku szkolnym 2016/2017 realizuje obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej innej niż szkoła w obwodzie której mieszka, jest przyjmowane na wniosek rodziców do klasy I tej szkoły bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Wniosek, o którym mowa powyżej składa się do dyrektora w terminie do 12 kwietnia 2017r.