

UCHWAŁA NR XI/83/11
RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 19 września 2011 r.

w sprawie określenia trybu i kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Inicjatywą lokalną w rozumieniu uchwały jest każda forma współpracy Miasta Mińsk Mazowiecki z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

§ 3. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy miasta Mińsk Mazowiecki bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego wyłącznie na terenie miasta, w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg gminnych, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność gminy,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 5) turystyki i krajoznawstwa,
- 6) ochrony przyrody, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 8) działalności charytatywnej,
- 9) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 10) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych,
- 11) promocji i organizacji wolontariatu.

§ 4. 1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy,
- 2) termin realizacji,
- 3) informację o grupie inicjatywnej,
- 4) miejsce wykonania zadania,
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
- 6) opis dotychczas wykonanych prac,
- 7) opis kolejnych planowanych działań,
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
- 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt,

b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,

c) wkład środków własnych,

2. Do wniosku należy dołączyć:

1) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: statut, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź potwierdzenie wpisu do innego rejestru (ewidencji), pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika), oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności publicznoprawnych.

2) w przypadku osób fizycznych, w tym komitetów społecznych i nieformalnych grup mieszkańców – pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Wniosek o realizację zadania publicznego składa się do Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 5. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje powołany przez Burmistrza Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu trzech tygodni od daty otrzymania niezbędnych dokumentów.

2. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi:

1) trzy osoby wskazane przez Radę Miasta Mińsk Mazowiecki,

2) dwie osoby wskazane przez Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki.

3. Zespół działa w oparciu o regulamin pracy ustalony przez Burmistrza.

§ 6. Kryteria oceny wniosków:

1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb lokalnej społeczności,

2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadania,

3) wykonalność przedsięwzięcia (np. czy posiada kompletną dokumentację projektową, decyzję o pozwoleniu na budowę lub decyzję o warunkach zabudowy itp.),

4) wkład własny grupy inicjatywnej nie mniej niż 15%,

5) kolejność zgłoszonych wniosków,

6) możliwości finansowe Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 7. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej mogą stanowić:

1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,

2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej,

3) świadczenia rzeczowe – w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 8. 1. Warunkiem realizacji zadania publicznego jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą, która określa prawa i obowiązki Miasta Mińsk Mazowiecki oraz wnioskodawcy.

2. Do umowy, o której mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.

§ 9. Podmiotem odpowiedzialnym za realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest wnioskodawca.

§ 10. Wnioski nie zakwalifikowane do realizacji w danym roku budżetowym mogą być zgłaszane w kolejnych latach.

§ 11. Na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej w budżecie Miasta Mińsk Mazowiecki corocznie będzie tworzona rezerwa celowa w wysokości co najmniej 0,5% planu wydatków ogółem.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

mgr Dariusz Kulma