

# OFERTA

**o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki klubowi sportowemu niezaliczanemu do sektora finansów publicznych i nie działającemu w celu osiągnięcia zysku**

**w kwocie ..... zł**

(słownie: .....)

## I. Wnioskodawca:

1) pełna nazwa klubu sportowego:

.....

2) forma prawna:

.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze:

.....

4) NIP..... REGON.....

5) adres siedziby:

.....

.....

6) tel.....mail:.....

7) nazwa banku i numer rachunku .....

8) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania klubu sportowego i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu klubu (zawierania umów)

--

9) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, nr telefonu, mail)

--

## II. Opis zadania

- 1) Szczegółowy zakres rzeczowy zadania (m.in. określenie celu publicznego, liczby osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z jego efektu).

--

- 2) Termin i miejsce wykonywania zadania

--

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Ogółem:					

## IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Koszty pokryte ze środków finansowych pochodzących z dotacji		
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł (ogółem)		
Koszty pokryte z wkładu osobowego		
Koszt całkowity		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne informacje dotyczące oferenta

- 1) Informacja o wcześniejszej działalności klubu sportowego, w zakresie zadania którego dotyczy oferta.

- 2) Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego.

- 3) Dodatkowe uwagi lub informacje oferenta

.....

### Oświadczam(-my), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu.
2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Klub bierze udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.
4. Terminowo wywiązujemy się ze zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie oferty.

.....  
(pieczęć oferenta i podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

### Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
2. Uwierzytelniony aktualny statut klubu sportowego;
3. Uwierzytelniona kserokopia licencji klubu sportowego.
4. ....
5. ....

---

### Poświadczenie złożenia oferty (nie wypełniać)

**Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**

--