

**ZARZĄDZENIE Nr. 451/129/16**  
**BURMISTRZA MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI**  
**z dnia 20. lipca 2016 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 130/38/15 Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 21 maja 2015 roku w sprawie zasad wydawania, sposobu korzystania oraz wzoru Mińskiej Karty Dużej Rodziny**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz § 3 ust. 2 pkt. 1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/305/13 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 24 czerwca 2013 roku w sprawie przyjęcia Programu „Rodzinny Mińsk” (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 7424) - zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 130/38/15 Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 21 maja 2015 roku w sprawie zasad wydawania, sposobu korzystania oraz wzoru Mińskiej Karty Dużej Rodziny, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2 ust. 2 pkt. 5) otrzymuje brzmienie:

„5) w przypadku rodzica/opiekuna prawnego, posiadającego dowód tożsamości bez określenia w nim miejsca zameldowania lub wskazujący w nim miejsce zameldowania inne niż Miasto Mińsk Mazowiecki – przedstawia zaświadczenie o zameldowaniu lub pierwszą stroną zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok składania wniosku o wydanie Karty (dokument ten powinien zawierać potwierdzenie jego złożenia w Urzędzie Skarbowym)”.

2. w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Karta jest wydana na okres:

1) dla rodziców/opiekunów prawnych do daty ukończenia przez najmłodsze lub ostatnie dziecko z minimum trójki dzieci 18 roku życia lub do 24 roku życia w przypadku kontynuowania nauki;

2) dla dzieci rodziny wielodzietnej do ukończenia 18 roku życia lub do 24 roku życia w przypadku dzieci kontynuujących naukę w:

a) w szkole – do 30 września następującego po końcu roku szkolnego,

b) w szkole wyższej – do końca roku akademickiego

- w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3)”;

3. § 3 ust. 5 – uchyla się,

4. § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Przed upływem terminu ważności wskazanym na Karcie, rodzic/opiekun prawny może wnioskować o przedłużenie uprawnień do posiadania Karty. Przedłużenie uprawnień do posiadania Karty nastąpi poprzez wydanie nowej

Karty na okres spełnienia przez danego członka rodziny warunków Programu, czyli na okres, o którym mowa w § 3 ust. 2.”

5. § 7 - uchyla się.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 22.07.2016 r.



**BURMISTRZ MIASTA**

*Marcin Jakubowski*