**Informacja o sposobie przeprowadzenia dyskusji publicznej dotyczącej wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania** **przestrzennego dla miasta Mińsk Mazowiecki wraz z prognozą oddziaływania na środowisko**

Burmistrz miasta Mińsk Mazowiecki informuje, że dyskusja publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego **dla miasta Mińsk Mazowiecki wraz z prognozą oddziaływania na środowisko** odbędzie się zgodnie z wcześniej podanymi i ogłoszonymi informacjami w dniu **3 lutego 2021 roku o godz. 17.00.**

**Dyskusja zdalna**

Zgodnie z art. 8d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 293 ze zm.), w związku z trwającym stanem epidemii i związanymi z nim ograniczeniami, **dyskusja publiczna odbędzie się z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość przez jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku (online) za pośrednictwem platformy, która umożliwi zabieranie głosu, zadawanie pytań i składanie uwag wszystkim zainteresowanym**. Wobec powyższego **dyskusja będzie miała charakter zdalny i odbędzie się za pośrednictwem platformy Zoom, która umożliwia rozmowy i połączenia wideo online.**

1. Dyskusja publiczna organizowana będzie za pośrednictwem platformy ZOOM dostępnej dla uczestników bez opłat.
2. Do korzystania aplikacji ZOOM potrzebny jest komputer (z iOS lub Windows minimum w wersji 7) lub urządzenie mobilne (z Androidem przynajmniej w wersji 5 lub iOS), przy czym dla urządzeń mobilnych wymagane jest wcześniejsze pobranie i instalowanie oprogramowania. Komputer lub urządzenie mobilne powinno posiadać słuchawki, mikrofon i kamerę. Wymagane jest stabilne połączenie z Internetem. Korzystanie z aplikacji ZOOM nie wymaga tworzenia indywidualnego konta.
3. Warunkiem uczestnictwa w dyskusji jest zgłoszenie swojego udziału w terminie wskazanym w ogłoszeniu/obwieszczeniu o wyłożeniu projektu planu miejscowego do publicznego wglądu na adres mailowy: boi@umminskmaz.pl. Podczas zapisów należy podać adres e-mail, na który zostanie wysłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, a w dniu 2 lutego 2021 r. zostanie przekazane imienne zaproszenie dla uczestnika.
4. Zgłoszenie jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszych zasad oraz z zapoznaniem się z klauzulą informacyjną RODO udostępnioną na ww. stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki (zakładka: Gospodarka Przestrzenna-Ogłoszenie/Obwieszczenie o wyłożeniu planu do wglądu publicznego).
5. Aby wejść do wirtualnego pokoju, w którym odbywać się będzie dyskusja, należy wykorzystać link z wiadomości mail otrzymanej dzień przed dyskusją publiczną oraz wysłane dane do logowania (Identyfikator spotkania i kod dostępu) a następnie poczekać na zezwolenie dołączenia, które będzie wydawała osoba zajmująca się techniczną obsługą spotkania.
6. W celu terminowego rozpoczęcia dyskusji publicznej, prosimy o dołączanie około 10-15 minut wcześniej.
7. Chęć zabrania głosu w dyskusji można zgłosić  opcję  włączenie ikonki mikrofonu i zasygnalizowanie chęci zabrania głosu lub przez zadawanie pytanie lub napisać uwagę poprzez czat.
8. Aby włączyć mikrofon/kamerę (aby wszyscy uczestnicy spotkania słyszeli wypowiedzi) należy: zezwolić przeglądarce na dostęp do mikrofonu oraz kamery, akceptując pojawiające się komunikaty w prawym lub lewym górnym rogu okna przeglądarki oraz należy włączyć swój mikrofon/kamerę - kliknąć w małą czerwoną ikonę mikrofonu (ewentualnie również kamery) w OKNIE AV, tak, aby zmieniła się na zieloną.
9. W trakcie dyskusji, Uczestnik może:
10. zabrać głos i zadawać pytania w formie pisemnej, poprzez wysłanie pytania publicznie widocznego w oknie czatu;
11. zgłosić chęć zabrania głosu w trybie audio/video poprzez włączenie ikonki mikrofonu i zasygnalizowanie
12. składać uwagę w formie pisemnej i ustnej do protokołu, z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy, adresu zamieszkania, albo siedziby, oznaczenia nieruchomości, której uwaga dotyczy, w wyznaczonym terminie.
13. Przed zabraniem głosu należy podać imię i nazwisko.
14. Pytania niezwiązane z tematem dyskusji lub zawierające treści obraźliwe nie będą odczytywane, a ww. wypowiedzi osób zostaną przerwane.
15. Organizowana zdalnie dyskusja publiczna zostanie nagrywana, co ma zapewnić prawidłowe przeprowadzenie procedury planistycznej, zapewnienia rzetelności sporządzania protokołu z dyskusji oraz zapewnienie sprawnego i niczym nie zakłóconego przebiegu dyskusji. Informujemy, że mają Państwo prawo sprzeciwić się nagrywaniu wizerunku i głosu. W takim przypadku prosimy o wyłączenie kamery oraz mikrofonu i wzięcie udział w dyskusji na czacie trwającym w czasie dyskusji zdalnej na platformie ZOOM. Nagrania z dyskusji nie będą archiwizowane i będą usuwane niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z dyskusji.
16. Dyskusja publiczna w trybie zdalnym będzie przebiegała w następującym porządku: przekazanie przez Prowadzącego informacji o zasadach jej prowadzenia a w następnej kolejności odbywać się będzie prezentacja projektu MPZP, a na końcu będzie czas na zadawanie pytań w formie pisemnej (tekstowej) lub zabranie głosu w trybie audio/video w dyskusji. W przypadku dopuszczenia równoczesnej dyskusji w formie stacjonarnej w budynku Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, Prowadzący będzie decydował o udzielaniu głosu uczestnikom zgromadzonym w sali konferencyjnej oraz uczestnikom dyskusji zdalnej.
17. Uczestnik na własne ryzyko i na własną odpowiedzialność bierze udział w spotkaniu online, przy czym Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki nie ponosi odpowiedzialności za: niepoprawnie wpisane dane osobowe przez Uczestnika; brak dostępu do sieci Internet, nie odpowiednie warunki techniczne komputera lub innego urządzenia Uczestnika, niespełniające wymagań od których zależy prawidłowe korzystanie z spotkania online.

**Dyskusja w formie tradycyjnej**

1. Możliwość przeprowadzania zaplanowanej dyskusji publicznej dot. wyłożonego do wglądu publicznego planu miejscowego w formie tradycyjnej. tj. w sali konferencyjnej (pok. nr 6) Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim będzie uzależniona od obowiązujących na dzień 3 lutego 2021 r. obostrzeń, związanych  pandemią COVID-19.
2. W przypadku obowiązywania ww. obostrzeń uniemożliwiających prowadzenie dyskusji w formie tradycyjnej, Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki poinformuje o odwołaniu przeprowadzania dyskusji w formie tradycyjnej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki (zakładka: Gospodarka Przestrzenna-Ogłoszenie/Obwieszczenie o wyłożeniu planu do wglądu publicznego) oraz na stronie gminy [www.minsk-maz.pl](http://www.minsk-maz.pl).
3. Warunkiem uczestnictwa w dyskusji w budynku Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki jest zgłoszenie swojego udziału w terminie wskazanym w ogłoszeniu o wyłożeniu projektu planu miejscowego do publicznego wglądu na adres mailowy: boi@umminskmaz.pl lub na numer telefonu: 025 759 53 24. W dniu 2 lutego 2021 r. Pracownik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości potwierdzi telefonicznie lub za pośrednictwem komunikacji elektronicznej (mail) możliwość i zasady uczestnictwa w dyskusji publicznej w formie tradycyjnej.
4. W przypadku dużego zainteresowania chęcią uczestnictwa w dyskusji w budynku Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, z uwagi na obostrzenia związane z pandemią COVID-19, Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki zastrzega sobie prawo do zapisów poszczególnych uczestników na określoną godzinę, wydłużenia terminu wyłożenia planu do wglądu publicznego oraz zorganizowania większej ilości dyskusji publicznych.
5. Ze względu na pandemię COVID-19 niezbędne jest zachowanie zasad reżimu sanitarnego, tj. zasłonięcie ust i nosa (maska, przyłbica lub inny sposób), dezynfekcja rąk po wejściu do Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki oraz zalecenie używania rękawiczek ochronnych.